# REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU

***Podstawa prawna funkcjonowania wolontariatu:***

– rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. z 2000r., Nr 80, poz. 900),

– Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.) – art. 39 ust. 1 pkt 9.

– Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) – art. 2 pkt 3, art. 43, art. 44 ust. 1, ust. 5.

***Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:***

**1) Wolontariacie** należy przez to rozumieć bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno -koleżeńsko-przyjacielskie.

**2) Wolontariuszu** należy przez to rozumieć ucznia, nauczyciela, pracownika niepedagogicznego Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie, który na podstawie porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich dobrowolnie i bezinteresownie pomaga innym w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.

**3) Szkolne Koło Wolontariatu** jest skierowane do całej społeczności szkoły, ludzi którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne. Jest wspólnotą niezależną politycznie, całkowicie bezinteresowną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.

## I. Postanowienia ogólne

Szkolne Koło Wolontariatu działające w Szkole Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie zwane dalej Kołem działa na podstawie niniejszego Regulaminu.

1. Koło jest organizacją działającą na terenie w/w szkoły pod nadzorem Dyrektora Szkoły włączającą się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno – opiekuńczo – wychowawczą prowadzoną przez szkołę i organizacje pozarządowe.

2. Opiekę nad Kołem sprawuje wyznaczony przez Dyrektora szkoły koordynator, który czuwa nad tym, by działalność była zgodna ze Statutem Szkoły i niniejszym Regulaminem.

4. Członkami Koła może być każda osoba związane ze szkołą, która respektuje zasady Koła.

5. Działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.

6. Szkolne Koło Wolontariatu działa ściśle z Samorządem Uczniowskim.

## II. Cele działania

1. Angażowanie do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym.

2. Rozwijanie postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych.

3. Aktywizowanie do działań na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej o charakterze regularnym i akcyjnym.

4. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży.

5. Promocja idei wolontariatu w szkole.

6. Kształtowanie postaw prospołecznych, uwrażliwianie na problemy drugiego człowieka i włączanie się w ich rozwiązywanie.

7. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.

8. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.

9. Zwiększanie samodzielności i efektywności działania młodych ludzi.

10. Aktywna współpraca z instytucjami i organizacjami zaangażowanymi wolontarystycznie w środowisku lokalnym.

## III. Formy działania

Koło realizuje swoją działalność poprzez:

- spotkania, szkolenia, wystawy, gazetki , stronę internetową, itp.,
- imprezy kulturalno-charytatywne, spotkania z zaproszonymi gośćmi, itp.,
- imprezy rekreacyjno – sportowe, festyny, loterie, aukcje, itp.,
- udział w kwestach, zbiórkach darów organizowanych przez inne organizacje za zgodą Dyrektora szkoły pod nadzorem koordynatora Koła,
- włączanie się na zasadzie wolontariatu w pracę różnego rodzaju placówek opiekuńczych i wychowawczych itp.,
- pomoc w organizacji imprez szkolnych,
- pomoc w działaniach szkoły oraz współpracujących z nią organizacji mających na celu promowanie idei aktywności obywatelskiej oraz działalności na rzecz środowiska lokalnego.

## IV. Prawa wolontariusza

1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.

2. Wolontariusze mogą podejmować działania wolontarystyczne w wymiarze nieutrudniającym naukę w szkole i pomoc w domu.

3. Wolontariusz może liczyć na wsparcie ze strony koordynatora lub innych członków Koła.

4. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia oraz opinii o wykonanej pracy.

5. Nie wolno wywierać na wolontariuszach presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniami.

6. Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora Wolontariatu Szkolnego.

7. Wolontariusz przed podjęciem działań wolontarystycznych zostaje poinformowany o zasadach bezpieczeństwa i higieny oraz zostają one zapewnione podczas ich wykonywania.

8. Wolontariusz ma prawo dostarczyć opiekunowi Koła Wolontariatu zaświadczenie o wykonanej pracy wolontariackiej poza szkołą. Zaświadczenie musi zawierać nazwisko wolontariusza, liczbę przepracowanych godzin oraz pieczątkę organizacji/fundacji, w której wolontariusz działał na rzecz innych. Zaświadczenie to powinno być dostarczone do opiekuna Koła Wolontariatu najpóźniej do 30 maja roku szkolnego.

## V. Obowiązki wolontariusza

Wolontariusz:

- realizuje cele i przestrzega założeń programowych Szkolnego Koła Wolontariatu,
- przestrzega zasad zawartych w Regulaminie Koła,
- systematycznie uczestniczy w pracach Koła, a także w spotkaniach i warsztatach,
- jest słowny i wywiązuje się ze swoich obowiązków w sposób rzetelny i uczciwy,
- szanuje siebie i służy pomocą innym wolontariuszom,
- z godnością reprezentuje szkołę i dba o jej dobre imię,
- szanuje godność osobistą, dobre imię i własność osoby, której pomaga,
- dochowuje tajemnicy dotyczącej podopiecznego,
- działa w zespole i pomaga innym wolontariuszom,
- wolontariusze który podczas zajęć lekcyjnych wykonuje działania na rzecz wolontariatu ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy spowodowane tą nieobecnością.

## VI. Nagradzanie wolontariuszy

1. Członkowie Koła mogą zostać nagrodzeni poprzez:

- wyrażenie uznania słownego,
- pochwałę na forum szkoły,
- umieszczenie nazwiska w sprawozdaniu organizacji, artykule gazetki szkolnej, itp.,
- wręczanie listów pochwalnych i dyplomów wolontariuszom lub ich rodzicom,
- wręczenie nagrody rzeczowej (np. książka) na zakończenie cyklu kształcenia.

2. Wolontariusz klas 4 – 8 musi łącznie uzbierać 50 godzin w działaniach wolontariackich, aby otrzymać wpis na świadectwie w klasie 8.

## VII. Organizacja

1. Koło bezpośrednio podlega Dyrektorowi Szkoły, jako organowi powołującemu i nadzorczo kontrolnemu.

2. Dyrektor może udzielić pełnomocnictwa do zawierania porozumień z wolontariuszami koordynatorowi Szkolnego Wolontariatu.

3. Pracą Koła kieruje koordynator, do zadań którego należy:

a) planowanie kierunków działań,

b) koordynowanie, nadzorowanie i monitorowanie pracy wolontariuszy,

c) wspieranie wolontariuszy w działaniach,

d) nawiązywanie współpracy z innymi instytucjami i organizacjami,

e) inspirowanie członków do podejmowania działań,

f) reprezentowanie Koła na zewnątrz,

g) stały kontakt z Dyrekcją szkoły.

4. Wolontariusz będzie wykonywał świadczenia podczas zajęć dydaktycznych i poza nimi.

## VIII. Postanowienia końcowe

1. Zmiana regulaminu wymaga formy pisemnej, zatwierdzonej przez Koordynatora i Dyrektora Szkoły.

2. Decyzję o rozwiązaniu Koła podejmuje Dyrektor Szkoły.

*„Człowiek jest wielki nie przez to, co ma, nie przez to, kim jest,*
*lecz przez to, czym dzieli się z innymi".*
***Jan Paweł II***

Zapoznałem się z Regulaminem Koła Wolontariatu

i wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka……

ucznia klasy …….we wszystkich działaniach Koła Wolontariatu w SP nr 300

…….

Data i podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zapoznałem się i zobowiązuję się przestrzegać Regulaminu Koła Wolontariatu

……..

Data i podpis Wolontariusza